



Santulli Orthopedie BV
Luxe Orthopedische Maatschoenen

Bij de woorden:

Orthopedische Schoenen

Denkt men meestal aan de woorden:

Lomp & Lelijk

Bruin of Zwart



Daar denken wij van Santulli Orthopedie B.V. heel anders over!

Wij zijn een erkend Orthopedisch Schoentechnisch bedrijf. 


Tevens zijn wij lid van de N.V.O.S. en werken voor vrijwel alle zorgverzekeraars

Wij zijn geopend van dinsdag t/m vrijdag van 9.30 tot 17.00.

Op maandag zijn wij gesloten

Wij pauzeren dagelijks van 12.30 tot 13.30.

Telefoon (020) 665 45 21- Fax (020) 668 68 49

Internet: www.santulli.nl - Email: info@santulli.nl - [facebook.com/santulliorthopedie](https://www.facebook.com/santulliorthopedie) 

Oei, ik moet aan de orthopedische schoenen!

Uw specialist heeft orthopedische schoenen voorgeschreven. Maar ja, dat zijn toch van die lelijke zwarte of bruine schoenen! Nou, daar denken wij als luxe Italiaanse orthopedisch schoenmakerij heel anders over. Waarom wij dat denken? Omdat wij niet alleen op technisch vlak het beste van het beste willen bieden. Maar tevens met Italiaans gevoel voor styling en service, de juiste balans uit elke oplossing weten te halen. Hierdoor willen wij ons onderscheiden van onze collega's. Onze ontwerpen zijn uniek en van ongekend niveau. Onze fantasie en creativiteit grenzeloos. Evenals onze leer en materiaal keuze. Immers mooie schoenen zijn nu eenmaal uniek. U kunt ze helemaal naar uw wensen laten ontwerpen. Of kiezen uit de vele modellen die wij al op onze website hebben staan. Echter de primaire doelstelling zullen wij nooit uit het oog verliezen. Dat is immers de reden van uw bezoek.

Heeft u al eerder schoenen gehad, maar bent u niet helemaal tevreden? Heeft u toch nog pijnklachten? Dan willen wij u graag (geheel vrijblijvend) laten zien en uitleggen waarom wij denken dat dit in onze ogen veel beter kan of zelfs moet.

Op onze website (<http://www.santulli.nl>) vindt u alle informatie die u een redelijke indruk kunnen geven over wie wij zijn en al onze mogelijkheden. D.m.v. van opties kunt u door de website navigeren. Maar uiteraard kunt u ook telefonisch of via e-mail contact met ons opnemen. Wij helpen u graag verder met alle vragen die u heeft.

In deze folder willen de informatie die u tevens op onze internet site vindt schriftelijk aanbieden.



Basisverzekering 2006

Per 1 januari 2006 is er een nieuwe Zorgverzekeringswet die ervoor zorgt dat er één verzekering tegen ziektekosten komt.

Deze verzekering wordt Basisverzekering genoemd, en kent geen verschil tussen ziekenfonds en particulier. Naast de basisverzekering kunt u vaak kiezen uit diverse aanvullende verzekeringspakketten

Orthopedische schoenen vallen echter gewoon in het basispakket onder de rubriek "Hulpmiddelen" U hoeft zich hiervoor in principe niet extra bij te verzekeren.

U kunt hierover voor de zekerheid altijd nog eens informeren bij uw zorgverzekeraar.

Wel wordt er soms vanuit die aanvullende polissen tegemoet gekomen aan de kosten van uw eigen bijdrage. Dit is per zorgverzekeraar verschillend.

Wij hebben contracten met vrijwel alle zorgverzekeraars.

Waaronder bijvoorbeeld:

Achmea Zorg Groep, Agis, Menzis, Anderzorg, OZ, Z&Z, VGZ, IZZ, CZ, Unive, Delta Lloyd, Ohra, Onvz, De Friesland, Confior, PNO, Aegon, De Amersfoortse, Fortis, VVAA, Nationale Nederlanden, DSW, Allianz, ASR, Nedasco, Turien & Co, IZA, IZR.

Wij willen graag beginnen over onze mogelijkheden, en wat wij als orthopedische schoentechnici voor u en uw klachten kunnen betekenen.

Correcties aan uw confectie schoeisel

Wij kunnen diversen schoencorrecties uitvoeren aan uw huidige confectie schoenen. Enkele voorbeelden zijn:

- Aanpassingen van beenlengte verschillen.
- Diverse stands correcties van uw schoenen.
- Aanpassingen ter ontlasting van uw achillespees.
- Hak verlagingen of verhogingen, afwikkelbalken.
- Oprekken van uw schoenen in de breedte (Hallux Valgus)
- Aanpassingen van drukpunten (Exostose van Haglund, Dorsum)
- En diverse specifiekere aanpassingen.

Orthopedische Steunzolen



Onze steunzolen worden volgens voetafdruk gemaakt. Ze zijn gemaakt van kurk en leder, en het zijn meestal halve zolen.

Het grootste voordeel is dat ze dan beter in uw huidige confectie schoenen passen.

Dit heeft echter geen consequenties voor de functionaliteit van de zool. Zelfs als de klachten zich kenmerken in de voorvoet.

De steunzool biedt ondersteuning van de hiel en het lengtegewelf, gecombineerd met een voorvoet steun.

De belangrijkste functie is een optimale drukverdeling van de voet, zodat drukplekken worden ontzien. En eventuele ontlasting van een Hielspoor d.m.v. een uitsparing in de steunzool.

Echter bij bepaalde voorvoet problemen kan er gekozen worden voor een verlenging van de zool. Vooral als de voorvoet extreem gevoelig is, of bij extreme punt belasting.

Een belangrijk punt is dat de steunzool pas optimaal functioneert in een schoen die voldoende steun geeft.

U hoeft voor steunzolen geen afspraak te maken. De levertijd is maximaal 10 dagen, en de kosten bedragen €80,- per paar. Steunzolen worden soms geheel en soms gedeeltelijk vergoed.

Dit is uiteraard afhankelijk van uw zorgverzekeraar en het gekozen aanvullende pakket.

U dient dit zelf te declareren ten laste van uw aanvullende verzekering.

Voor de vergoeding bij uw zorgverzekering, kunt u het beste uw polisvoorwaarden doorlezen onder de rubriek " Hulpmiddelen "

Schoen advies

Een schoen dient primair als bescherming van uw voet.

Theoretisch is de voet ontwikkeld om zonder schoenen te lopen, en wordt zo optimaal gestimuleerd. Echter tegenwoordig laat de kans op wondjes en kou dat niet meer toe.

Omdat we nu eenmaal gewend zijn om op schoenen te lopen, heeft de voet zich uiteindelijk ook aangepast.

Vroeger werd vaak gezegd dat vooral kinderen stevige schoenen diende te dragen.

Echter het feit dat de voet juist zelf bewegelijkheid nodig heeft om zich goed te ontwikkelen, spreekt dat tegen.

Ons schoenadvies onderscheid zich daarom duidelijk tussen de volwassenen of kindervoet.

Heeft u echter pijn of vermoeidheids klachten, dan kan een goede schoen wel degelijk het verschil maken.

Ook bij kinderen kan het zijn dat een stevige schoen toch nodig is.

Wij kunnen u hierover uitgebreid informeren.

De Verband Schoen

Wij leveren ook verbandschoenen.

Dit is een kant-en-klaar product genaamd: **Pullman Pantoffels**. Het grote voordeel hiervan is dat deze aan alle kanten open kunnen, en dus makkelijk aan en uit zijn te trekken. Door deze klittenbandsluiting en een rits achterop zijn ze ook volledig op maat te stellen. Ze passen dus bijna altijd. Ideaal voor Oedeem of als tijdelijke voorziening na een operatieve ingreep. Ze bieden echter weinig steun.

De kosten bedragen **€ 115,-** per paar.

Dit wordt door de meeste zorgverzekeraars vergoed, mits voorgeschreven door uw huisarts of specialist.



De Semi-Orthopedische Schoen



De semi-orthopedische schoen is zoals het woord (semi) al zegt een half orthopedisch product. Het is een fabrieksproduct dat speciaal is ontwikkeld voor diversen orthopedische aanpassingen. Dit product wordt veelal voorgeschreven bij lichte problemen tijdens het lopen, of als eerste fase. De semi orthopedische schoen heeft een verstevigde contrefort, en is in verschillende breedtematen te leveren. Tevens biedt de schoen extra ruimte voor een steunzool. Omdat niet alle modellen even geschikt zijn, hebben wij onze collectie aangepast.

Onze selectie is niet echt groot, maar de modellen die wij aanbieden zijn zeer geschikt. Het nadeel van dit product is dat het uiteindelijk een fabrieksschoen is. Het is niet speciaal voor uw voetype gemaakt. De semi orthopedische schoen is zo gemaakt dat meerdere voertypen de schoen zouden moeten passen.

Echter als uw voetype sterk afwijkt van de "normale" voet, dan zal ook deze oplossing problemen kunnen geven. Wij zullen dan de schoen enigszins passend moeten maken met enige concessies. Als u al moeite heeft om goed passend confectie schoeisel in de reguliere winkel te vinden, omdat u voeten bijvoorbeeld erg verschillend zijn. Of als uw voeten erg lang en rank zijn. Dan zal een semi-orthopedische schoen waarschijnlijk geen adequate oplossing voor u zijn. Ook is het aanbod beperkt, en zijn helaas niet alle modellen even modieus. Mocht alle bovenstaande oplossingen voor u geen adequate oplossing bieden, dan zou u in overleg met ons en uw arts kunnen overwegen om een schoen op maat te laten maken. Dit is de volledig orthopedische schoen.

De Orthopedische Schoen



De orthopedische schoen is een vrijwel volledig met de hand en speciaal voor uw voet gemaakte schoen. Dit is de ideale oplossing voor meerdere voetproblemen. Bijvoorbeeld:

Als de voeten een extreem onderling verschil van lengte of breedte vertonen.
Als er sprake is van een groot verschil in de lengte van de benen.
Bij het gedeeltelijk of geheel ontbreken van delen van de voet.
Bij zeer slappe of instabiele enkelbanden zoals bijvoorbeeld: Hyperlaxity.
Bij extreme afwijkingen in de as van het enkelgewricht zoals bijvoorbeeld:
De platknikvoet, extreme holvoet, klompvoet. Bij diverse ziektebeelden zoals:
Reuma, Diabetes, Artrose, Verlammingen Spasticiteit en andere aandoeningen die het lopen beperken. Enzovoort.

Om in aanmerking te komen voor orthopedisch schoeisel stelt de zorgverzekeraar dat u minimaal 2 van deze indicaties moet hebben, en dat dit door een medisch specialist wordt toegelicht.

Echter orthopedische schoenen werken ook preventief. Zij zorgen ervoor dat uw voetproblemen niet verslechteren. En kunnen u dus later een hoop problemen besparen.

De keuze in model, kleur en snit is bijna onbeperkt.
Wij specialiseren ons in het maken van luxe schoenen.
Uiteraard is dit wel afhankelijk van de vorm van uw voet en de aard van uw klachten.
Als u problemen in de enkel heeft is een lage schoen waarschijnlijk geen goede oplossing.
Als u voet erg breed is kunnen wij natuurlijk geen smal schoentje maken.
Maar toch weten wij dat door middel van combinaties en vormgeving zeer mooi weg te werken in ons product.
Uiteindelijk zullen wij samen met u bepalen wat wijsheid is, en voor u een acceptabele oplossing.

Onze Werkplaats



De schoenen worden bijna volledig in onze eigen werkplaats vervaardigd. Deze bevindt zich in de ruime kelder van ons pand in de Wakkerstraat. Onze levertijd is mede daardoor redelijk kort: Variërend van minimaal 4 weken tot ongeveer 8 weken, afhankelijk van de drukte.

De Aanvraag, Offerte & Machtiging.

Een eerste aanvraag voor (semi) of orthopedische schoenen dient door een medisch specialist te worden voorgeschreven. Bij voorkeur een orthopedisch chirurg, revalidatiearts of reumatoloog. Bij een herhalingspaar voldoet een aanvraag van uw huisarts. Als U de aanvraag van de specialist heeft meegekregen, verzorgen wij indien vereist, de aanvraag, offerte en afhandeling hiervan. Dit duurt ongeveer 3 weken, en is afhankelijk van uw zorgverzekeraar. Er wordt dan door uw zorgverzekeraar een machtiging afgegeven. De kosten worden dan bij aflevering van uw nieuwe schoenen, door ons rechtstreeks bij uw verzekering gedeclareerd..Meestal hoeft u alleen een eigen bijdrage te betalen.

De-regulatie Procedure

Bent u echter verzekerd bij onder andere: **Z&Z, VGZ, IZZ, Agis, Confiar, De Friesland** of een van de instanties uit de **Achmea groep**, dan loopt de aanvraag anders. Deze instanties werken volgens de de-regulatie procedure. Dit houdt in dat er in principe geen aanvraag en offerte hoeft te worden ingediend. Er wordt hiervoor dan ook geen machtiging afgegeven. De zorgverzekeraar legt alle verantwoordelijkheid en administratieve werkzaamheden bij ons als leverancier. Zij stellen ons verantwoordelijk voor het bijhouden van de leveringstermijnen, het archiveren van de dokters / specialist verklaringen en aanvraagformulieren. Dit houdt in dat wij te allen tijde de medische aanvragen in ons bezit moeten hebben, en dat wij achteraf gecontroleerd kunnen worden, en al veelvuldig gecontroleerd zijn. Bent u verzekerd bij **CZ, Ohra, Delta Lloyd, Goudse,VPZ, ASR, Amersfoortse**. Dan dient alleén een eerste verstrekking te worden aangevraagd. Voor herhaling en reserve paren hanteert men de de-regulatie procedure.

Algemene Levertermijnen

U heeft recht op 1 paar per 15 à 18 maanden vanaf de factuurdatum. (Varieert per zorgverzekeraar.) Is dit uw eerste paar, dan heeft u recht op een reserve of wisselpaar. De regeling betreffende het reserve paar varieert per zorgverzekeraar. Bij de meeste heeft u eens per 3 jaar weer recht op een reserve paar.

Leveringstermijnen Procedure Achmea

Bent u verzekerd bij een van de Achmea instanties, dan gelden daar aparte leveringsvoorwaarden voor. Zij stellen dat u ten alle tijde over twee paar adequate schoenen mag beschikken. De verzekerde heeft recht op een nieuw paar na een periode van 18 maanden, echter alleén als de oude paren versleten zijn. Een nieuw paar mag dus alleen verstrekt worden als een van de oude paren niet meer adequaat is. Dit dienen wij als leverancier te beoordelen en uitgebreid te onderbouwen.

Wanneer is een schoen technisch niet adequaat meer? Dat is afhankelijk van uw voetproblematiek en uiteraard de staat en onderhoud van uw schoeisel. Mocht vervanging toch nodig blijken buiten deze regels, dan dient dit aangevraagd te worden.

Eigen Bijdrage

Orthopedische schoenen kennen een eigen bijdrage. Deze bedraagt **€ 139,-** (gebaseerd op 1 januari 2012). Men stelt dat als u in de winkel schoenen koopt deze gemiddeld **€ 139,-** kosten. Dit bedrag wordt jaarlijks iets bijgesteld. Voor kinderen onder de 16 jaar is de eigen bijdrage **€ 69,50**. De gebruiksstermijn is dan 9 maanden.

Eigen Risico 2012

Vanaf Januari 2012 heeft iedereen een verplicht vastgesteld eigen risico van **€220,-**. Dit is ter vervanging van de no claim regeling. Het verplicht eigen risico geldt, net als de no-claim vroeger alleen voor verzekerden van 18 jaar en ouder. De zorg die voorheen buiten de no-claim valt (zoals consult bij de huisarts of verloskundige), valt ook niet onder het eigen risico

Het verplichte eigen risico komt boven op het door u zelf vastgestelde eigen risico van uw zorgpolis. Had u al een eigen risico van bijvoorbeeld **€300,-**. Dan wordt het een totale eigen risico vanaf Januari 2012 nu dus **€ 520,-**. Dit totale eigen risico bedrag wordt dan los van de wettelijke eigen bijdrage op jaarbasis met u verrekend.

Heeft u veel medische kosten, dan is tegen het einde van het jaar het eigen risico al volledig met u verrekend. Het zijn voor u dan jaarlijks terugkerende vaste kosten. Veelal weet u uiteraard zelf al wat de hoogte van uw eigen risico is.

Extra vergoedingen vanuit uw aanvullende verzekering

Heeft u bij uw zorgverzekering een aanvullend pakket, bijvoorbeeld het Compleet pakket of Comfort pakket van Agis Zorgverzekeringen, dan kunt u van de eigen bijdrage van uw schoenen, een gedeelte terug krijgen afhankelijk van uw polis. (Per 1 januari 2012 is dit bij het Compleet pakket van Agis € 25,- en bij het Comfort pakket € 50,-) Dit geldt één maal per kalenderjaar.

Bij de unieke AV-Amsterdam en 50 Plus actief pakketten, wordt veelal het gehele eigen bijdrage bedrag vergoed. Zelfs meerdere malen per jaar. Voor de precieze vergoeding verwijzen wij u graag naar de polis voorwaarden van uw aanvullende pakket.

Het Aanmeten

Als er (indien nodig*) toestemming is verleend, wordt er met u een afspraak gemaakt. Bij uw eerste paar orthopedische schoenen gaan wij als eerste bekijken wat uw voetproblemen en pijnklachten zijn. Wij zullen dan het één en ander toelichten over de mogelijkheden, en uw en ons verwachtingspatroon.

Daarna gaan wij beginnen met het maatnemen. Er worden dan diversen afdrukken van uw voeten gemaakt zoals: Blauwdrukken, schuimbak afdrukken, foto's en in extreme gevallen gipshulsen.

Wij nemen de maten van de voet op, zoeken samen een model uit en bepalen de kleur en leersoorten en het type onderwerk. Soms kunnen wij tijdelijk al wat voor u doen om de levertijd te overbruggen.



Omdat dit aanmeten enige tijd vraagt, en wij die tijd graag voor u willen nemen, hebben wij hiervoor speciaal de **Woensdag** en **Donderdag** gereserveerd. Wij kunnen u dan uitgebreid helpen.

Als laatste zullen wij u informeren over hoe het verder zal verlopen, en wanneer u van ons een uitnodiging voor het passen kunt verwachten.

Aan de slag

Daarna gaan wij aan de slag om van al deze gegevens een paar mooie schoenen te maken. Het maken van de leest (De basis en dus het belangrijkste) wordt onze eerste taak.

De leest is de mal van de voet. Hierin wordt de basis van alle aanpassingen en correcties, maar ook de vormgeving verwerkt. Vervolgens wordt daaronder het supplement (steunzool) opgebouwd.

Het supplement bevat onder andere:

Het bodemprofiel, correcties, ezelsoren, kokers, verkortingen, uitsparingen, polsteringen, afwikkelingen, enzovoorts. Het geheel wordt afgewerkt met een leren binnenzool en een stalen veer die het geleng waarborgt. Ondertussen worden de patronen en schachten uitgesneden, in elkaar gezet en gestikt. (De leerkappen) Deze worden dan over de leesten met supplementen gespannen, met daarin diverse verstevigingen. De schoen heeft dan nog een paar dagen nodig om goed te drogen, en is dan klaar om gepast te worden. Omdat het in ons bedrijf altijd razend druk is, wordt u door ons schriftelijk gevraagd om een afspraak te maken.

U kunt dan weer komen genieten van de geur van het leer, op het bankstel in de "ontvangstruimte", of op een paar goede stoelen in de "winkel"

Het Passen

De pasfase is een belangrijke fase. Vooral omdat onze paswijze uniek is in verhouding tot de werkwijze van onze collega's. Meestal wordt er gepast met een tijdelijk passchoentje van voeringleder of een doorzichtige plastic folie.

Wij passen met de uiteindelijke schoen. Dus met het door u uitgekozen model en materiaal, alleen bevindt de schoen zich nog in de pasfase. Dit houdt in dat de schoen nog niet helemaal afgewerkt is, en wij nog de mogelijkheid hebben wijzigingen door te voeren. U kunt dus tijdens het passen ook precies zien hoe de schoen eruit ziet. Dit verkort de levertijd aanzienlijk, omdat na het passen de schoen bijna klaar is. Het passen via de conventionele manier duurt veel langer, omdat de schoen nog helemaal gemaakt dient te worden.

Deze methode neemt meer risico met zich mee en vergt uiteraard vakmanschap. Immers als wij de plank mis slaan kunnen we weer van voor af aan beginnen. Maar met onze jarenlange ervaring is dat nimmer een probleem geweest, maar eerder een groot voordeel.

Tijdens het passen wordt er uiteraard goed gekeken naar het resultaat, waaronder: De pasvorm, de functie van de voorzieningen, het looppatroon. Maar uiteraard ook naar uw bevindingen. Tijdens het passen wordt nogmaals ingegaan op de keuze van het type onderwerk. Dit is bij het aanmeten al uitvoerig aan bod gekomen, maar het is mogelijk dat u na het zien van het product een andere keuze heeft. Vooral omdat u nu het product kunt zien, en daardoor makkelijker kunt kiezen. Het kan ook zijn dat wij technisch liever een andere keuze adviseren. Dat zullen wij uiteindelijk samen bepalen.

Het Afleveren & Na Controle

Als er eenmaal gepast is, en alles is naar uw en onze wens, dan gaan wij uw schoenen afmaken, dit is vaak een kwestie van het onderwerk en indien nodig enige aanpassingen. Uw schoenen zullen na het passen binnen 2 weken klaar zijn. Tijdens het afleveren wordt er over het algemeen nogmaals een laatste pas uitgevoerd. Als alles naar wens is ontvangt u van ons een factuur voor de eigen bijdrage. Deze kunt u pinnen, overmaken of contact betalen. Wij zullen u dan informeren over de mogelijkheden om deze factuur, indien mogelijk te declareren bij uw eventuele aanvullende verzekering. Als laatste geven wij u nog wat adviezen over controles, onderhoud, en de noodzaak van correcties van uw schoenen. Wij adviseren hoe u uw schoenen het beste geleidelijk kunt inlopen, en wat u kunt doen bij eventuele klachten of problemen. Hier hebben wij ook specifieke folders voor. Rest ons u nog veel plezier en loopgenot te wensen met uw nieuwe schoenen.

Gebruiksduur van uw schoenen*

De gebruiksduur van uw schoenen is afhankelijk van een aantal factoren. Standaard hanteert uw zorgverzekeraar een gemiddelde gebruiksduur van 15 tot 18 maanden. Echter als uw schoenen goed onderhouden worden zal de gebruiksduur uiteraard toenemen. Daarnaast zijn er tal van factoren die ook meespelen, zoals intensief gebruik, zware belasting tijdens werk of het gaan en staan. En uiteraard type aandoeningen waar de schoen extra ondersteuning en ontlasting dient te waarborgen. De gemiddelde gebruiksduur geeft de minimale vereiste gebruiksduur weer.

Afspraken*

Zoals elk dienstverlenend bedrijf werken wij meestal op afspraak. Dit is voornamelijk om voor u de tijd te reserveren die wij nodig achten om u zo goed mogelijk te kunnen helpen. Echter ondanks onze inspanning kan het voorkomen dat u even moet wachten. De maximale wachttijd bedraagt 20 minuten zoals vereist door het erkenninginstituut.

Leveringsvoorwaarden en Garantie*

Wij bieden bij normaal gebruik van ons product ongelimiteerde garantie. Uiteraard is dit gelimiteerd aan redelijkheid en op basis van de geboden onderhoud advies. Dit houdt in dat de schoenen binnen de vastgestelde termijnen onderhouden en gecorrigeerd dienen te worden. Echter zijn wij altijd bereid een oplossing aan te dragen indien niet werd voldaan aan de voorwaarde. Zie bijlage voor algemene leveringsvoorwaarde.

Huisbezoek*

Bent u niet in staat ons te bezoeken, dan kunnen wij bij uw thuis komen. Echter heeft een bezoek van u onze voorkeur, omdat wij u hier beter kunnen helpen. Hier hebben wij alles wat wij nodig hebben binnen handbereik. Dit betreft vooral het aanmeten zelf, en bij problemen van uw schoenen.

Patiënten Belangen Organisaties

<http://www.consumentendezorg.nl> of

<http://www.npcf.nl/>

<http://patientenvereniging.startpagina.nl> voor alle patiëntenverenigingen in Nederland

Klachten*

Wij hebben de naam zeer geduldig te zijn en vrijwel geen klachten te hebben. Wij doen altijd ons uiterste best om de klant tevreden te stemmen. Heeft u problemen kunt u het beste snel weer contact met ons opnemen, zodat wij deze problemen snel weer kunnen verhelpen.

Heeft u toch klachten over ons, en komt u er met ons niet uit. Dan kunt u die schriftelijk richten aan:

Stichting Erkenning van Medische Hulpmiddelen

T.a.v. De geschillencommissie
Postbus 90
2665 ZH Bleiswijk

of

Nederlandse Vereniging van Orthopedisch Schoentechnici

T.a.v. De Klachtencommissie
Postbus 405
3100 AK Schiedam

Soms kunt u ook contact opnemen met de medische adviseur van uw zorgverzekeraar. Deze zullen dan zorg dragen voor een goede afronding van uw klachten.

Waarnemers regeling *

Tijdens de zomervakantie is ons bedrijf gesloten. De specifieke datum wordt ruim van te voren duidelijk aangegeven in onze winkel. Ook wordt dit vermeld op het antwoordapparaat en op onze internet site. Om te zorgen dat u als klant daar zo weinig mogelijk hinder van ondervindt, wordt het werk daar zo veel mogelijk op afgestemd. Heeft u problemen, dan kunt u deze inspreken. Wij zullen dan zo spoedig mogelijk contact met u opnemen voor een afspraak als wij terug zijn. Heeft u echter bij hoge uitzondering met spoed hulp nodig, dan hebben wij speciaal voor dit soort gevallen een afspraak met een van onze collega's. U kunt dan terecht bij:

Schiedon Orthopedie Schoentechniek

Bovenkerkerweg 43
1185 XA Amstelveen.
Tel: (020) 641 53 08

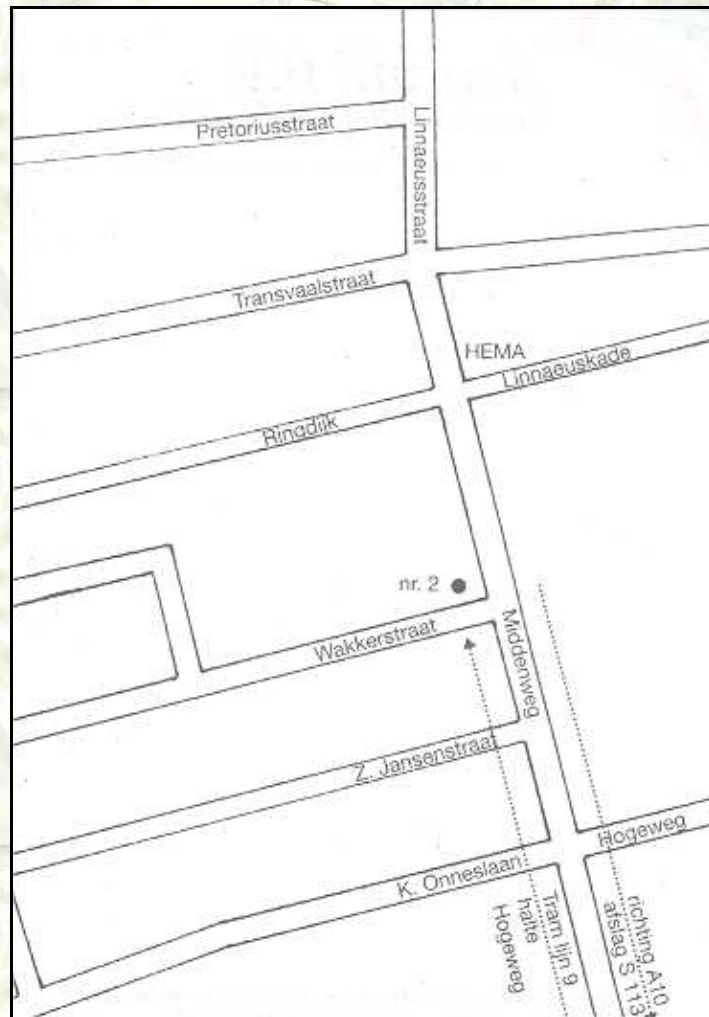
Route beschrijving vindt u op hun internet site <http://www.schiedon.nl>



Deze optie is echter alleen mogelijk bij extreme spoedgevallen. Onze collega is niet op de hoogte van uw voetproblematiek en heeft geen gegevens van u. Ook is hij niet op de hoogte van onze motivatie van uw beschoeiing, en kan dus alleen hulp bieden in uiterste spoedgevallen.

Route beschrijving

Wakkerstraat 2 1097 CE Amsterdam Tel. (020) 665 45 21 Fax. (020) 668 68 49
E-mail: info@santulli.nl Internet: www.santulli.nl www.facebook.com/santulliorthopedie



Vanaf de A10 neemt u Afslag S113 (Watergraafsmeer) Volg Watergraafsmeer.
U rijdt nu op de Middenweg. Deze blijft u volgen tot het derde kruispunt.
Dit is de kruising Middenweg - Hogeweg / Kamerlingh Onneslaan. Deze rijdt u voorbij.
En vervolgens slaat u de tweede straat links af. U bevindt zich nu in de Wakkerstraat..U vindt ons net om de hoek van de middenweg en wakkerstraat Tram lijn 9 stop vlak bij ons - Halte Hogeweg.

Algemene Leveringsvoorwaarden aan Consumenten

Artikel 1. Algemeen

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Santulli Orthopedie BV, hierna te noemen: "Gebruiker", en een Wederpartij waarop Gebruiker deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Gebruiker, voor de uitvoering waarvan door Gebruiker derden dienen te worden betrokken.
3. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens geschreven voor de medewerkers van Gebruiker en zijn directie.
4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Wederpartij wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Gebruiker en de Wederpartij zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
6. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
7. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
8. Indien Gebruiker niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Gebruiker in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 2 Offertes en aanbiedingen

- 1 Alle offertes en aanbiedingen van Gebruiker zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Een offerte of aanbieding vervalt indien het product waarop de offerte of de aanbieding betrekking heeft in de tussentijd niet meer beschikbaar is.
- 2 Gebruiker kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Wederpartij redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- 3 De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn inclusief BTW en andere heffingen van overheidswege alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
- 4 Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is Gebruiker daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Gebruiker anders aangeeft.
- 5 Een samengestelde prijsopgave verplicht Gebruiker niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.

Artikel 3 Contractsduur; leveringstermijnen, uitvoering en wijziging overeenkomst; prijsverhoging

1. De overeenkomst tussen Gebruiker en de Wederpartij wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Is voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden of voor de levering van bepaalde zaken een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Wederpartij Gebruiker derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. Gebruiker dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
3. Gebruiker heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
4. Gebruiker is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
5. Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd kan Gebruiker de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de Wederpartij de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
6. Indien Gebruiker gegevens behoeft van de Wederpartij voor de uitvoering van de overeenkomst, vangt de uitvoeringstermijn niet eerder aan dan nadat de Wederpartij deze juist en volledig aan Gebruiker ter beschikking heeft gesteld.
7. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan. Indien de aard, omvang of inhoud van de overeenkomst, al dan niet op verzoek of aanwijzing van de Wederpartij, van de bevoegde instanties et cetera, wordt gewijzigd en de overeenkomst daardoor in kwalitatief en / of kwantitatief opzicht wordt gewijzigd, dan kan dit consequenties hebben voor hetgeen oorspronkelijk overeengekomen werd. Daardoor kan het oorspronkelijk overeengekomen bedrag worden verhoogd of verlaagd. Gebruiker zal daarvan zoveel als mogelijk vooraf prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de overeenkomst kan de oorspronkelijk opgegeven termijn van uitvoering worden gewijzigd. De Wederpartij aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de overeenkomst, daaronder begrepen de wijziging in prijs en termijn van uitvoering.
8. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is Gebruiker gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat daarvoor akkoord is gegeven door de binnen Gebruiker bevoegde persoon en de Wederpartij akkoord is gegaan met de voor de uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden, daaronder begrepen het alsdan te bepalen tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst levert evenmin wanprestatie van Gebruiker op en is voor de Wederpartij geen grond om de overeenkomst op te zeggen.
9. Zonder daarmee in gebreke te komen, kan Gebruiker een verzoek tot wijziging van de overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief en / of kwantitatief opzicht gevolg zou kunnen hebben bijvoorbeeld voor de in dat kader te verrichten werkzaamheden of te leveren zaken.
10. Indien de Wederpartij in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens Gebruiker gehouden is, dan is de Wederpartij aansprakelijk voor alle schade (daaronder begrepen kosten) aan de zijde van Gebruiker daardoor direct of indirect ontstaan.
11. Indien Gebruiker bij het sluiten van de overeenkomst een bepaalde prijs overeenkomt, dan is Gebruiker onder navolgende omstandigheden niettemin gerechtigd tot verhoging van de prijs, ook wanneer de prijs oorspronkelijk niet onder voorbehoud is opgegeven.
 - Indien de prijsstijging het is gevolg van een wijziging van de overeenkomst;
 - indien de prijsverhoging voortvloeit uit een aan Gebruiker toekomende bevoegdheid of een op Gebruiker rustende verplichting ingevolge de wet;
 - In andere gevallen, dit met dien verstande dat de Wederpartij die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, gerechtigd is de overeenkomst door een schriftelijke verklaring te ontbinden

indien de prijsstijging meer bedraagt dan 10% en plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, tenzij Gebruiker alsdan alsnog bereid is om de overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeengekomene uit te voeren, of indien bedongen is dat de aflevering langer dan drie maanden na de koop zal plaatsvinden.

Artikel 4 Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

1. Gebruiker is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden, indien:
 - de Wederpartij de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
 - na het sluiten van de overeenkomst Gebruiker ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Wederpartij de verplichtingen niet zal nakomen;
 - de Wederpartij bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - Indien door de vertraging aan de zijde van de Wederpartij niet langer van Gebruiker kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen, is Gebruiker gerechtigd de overeenkomst te ontbinden.
 - indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Gebruiker kan worden gevergd.
2. Indien de ontbinding aan de Wederpartij toerekenbaar is, is Gebruiker gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.
3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Gebruiker op de Wederpartij onmiddellijk opeisbaar. Indien Gebruiker de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.
4. Indien Gebruiker op de gronden als genoemd in dit artikel tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij uit dien hoofde op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan of schadeloosstelling, terwijl de Wederpartij, uit hoofde van wanprestatie, wél tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.
5. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Gebruiker, zal Gebruiker in overleg met de Wederpartij zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Dit tenzij de opzegging aan de Wederpartij toerekenbaar is. Tenzij het tussentijds eindigen aan Gebruiker is toe te rekenen, worden de kosten voor overdracht aan de Wederpartij in rekening gebracht. Gebruiker zal de Wederpartij zoveel als mogelijk vooraf inlichten ter zake van de omvang van deze kosten. De Wederpartij is gehouden deze kosten binnen de daarvoor door Gebruiker genoemde termijn te voldoen, tenzij Gebruiker anders aangeeft.
6. In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van de Wederpartij, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de Wederpartij niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het Gebruiker vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen danwel de order of overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van Gebruiker op de Wederpartij zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.
7. Indien de Wederpartij een geplaatste order geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de daarvoor bestelde of gereedgemaakte zaken, vermeerderd met de eventuele aan- afvoer- en afleveringskosten daarvan en de voor de uitvoering van de overeenkomst gereserveerde arbeidstijd, integraal aan de Wederpartij in rekening worden gebracht.

Artikel 5 Overmacht

1. Gebruiker is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Wederpartij indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch

- krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Gebruiker geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Gebruiker niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Gebruiker heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Gebruiker zijn verbintenis had moeten nakomen.
 3. Gebruiker kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
 4. Indien Gebruiker ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Gebruiker gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Wederpartij is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 6 Betaling en incassokosten

1. Betaling dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Gebruiker aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij schriftelijk anders door Gebruiker aangegeven. Gebruiker is gerechtigd om periodiek te factureren.
2. Indien de Wederpartij in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Wederpartij van rechtswege in verzuim. De Wederpartij is alsdan een rente verschuldigd. In het geval van consumentenkoop is de rente gelijk aan de wettelijke rente. In andere gevallen is de Wederpartij een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Wederpartij in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
3. Gebruiker heeft het recht de door Wederpartij gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.
4. Gebruiker kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de Wederpartij een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. Gebruiker kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.
5. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op.
6. Indien de Wederpartij in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Wederpartij. De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van hetgeen op dat moment in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel de berekeningsmethode volgens Rapport Voorwerk II. Indien Gebruiker echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Wederpartij worden verhaald. De Wederpartij is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

Artikel 7 Eigendomsvoorbehoud

1. Alle door Gebruiker in het kader van de overeenkomst geleverde zaken blijven eigendom van Gebruiker totdat de Wederpartij alle verplichtingen uit de met Gebruiker gesloten overeenkomst(en) deugdelijk is nagekomen.

2. Door Gebruiker geleverde zaken, die ingevolge lid 1. onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen niet worden doorverkocht en mogen nimmer als betaalmiddel worden gebruikt. De Wederpartij is niet bevoegd om de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden of op enige andere wijze te bezwaren.
3. De Wederpartij dient steeds al hetgeen te doen dat redelijkerwijs van hem verwacht mag worden om de eigendomsrechten van Gebruiker veilig te stellen.
4. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken danwel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, dan is de Wederpartij verplicht om Gebruiker daarvan onmiddellijk op de hoogte te stellen.
5. De Wederpartij verplicht zich om de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken te verzekeren en verzekerd te houden tegen brand, ontplofings- en waterschade alsmede tegen diefstal en de polis van deze verzekering op eerste verzoek aan Gebruiker ter inzage te geven. Bij een eventuele uitkering van de verzekering is Gebruiker gerechtigd tot deze penningen. Voorzoveel als nodig verbindt de Wederpartij zich er jegens Gebruiker bij voorbaat toe om zijn medewerking te verlenen aan al hetgeen dat in dat kader nodig of wenselijk mocht (blijken) te zijn.
6. Voor het geval Gebruiker zijn in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft de Wederpartij bij voorbaat onvoorwaardelijke en niet herroepelijke toestemming aan Gebruiker en door Gebruiker aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van Gebruiker zich bevinden en die zaken terug te nemen.

Artikel 8 Garanties, onderzoek en reclames

1. De door Gebruiker te leveren zaken voldoen aan de gebruikelijke eisen en normen die daaraan op het moment van levering redelijkerwijs gesteld kunnen worden en waarvoor zij bij normaal gebruik in Nederland zijn bestemd. De in dit artikel genoemde garantie is van toepassing op zaken die bestemd zijn voor het gebruik binnen Nederland. Bij gebruik buiten Nederland dient de Wederpartij zelf te verifiëren of het gebruik daarvan geschikt is voor het gebruik aldaar en of deze voldoen aan de voorwaarden die daaraan gesteld worden. Gebruiker kan in dat geval andere garantie- en overige voorwaarden stellen ter zake van de te leveren zaken of uit te voeren werkzaamheden.
2. De in lid 1 van dit artikel genoemde garantie geldt voor een periode van na levering, tenzij uit de aard van het geleverde anders voortvloeit of partijen anders zijn overeengekomen. Indien de door Gebruiker verstrekte garantie een zaak betreft die door een derde werd geproduceerd, dan is de garantie beperkt tot die, die door de producent van de zaak ervoor wordt verstrekt, tenzij anders wordt vermeld. Na verloop van de garantietermijn zullen alle kosten voor herstel of vervanging, inclusief administratie-, verzend- en voorrijdkosten, aan de Wederpartij in rekening gebracht worden.
3. Iedere vorm van garantie komt te vervallen indien een gebrek is ontstaan als gevolg van of voortvloeit uit onoordeelkundig of oneigenlijk gebruik daarvan of gebruik na de houdbaarheidsdatum, onjuiste opslag of onderhoud daaraan door de Wederpartij en / of door derden wanneer, zonder schriftelijke toestemming van Gebruiker, de Wederpartij of derden aan de zaak wijzigingen hebben aangebracht danwel hebben getracht aan te brengen, daaraan andere zaken werden bevestigd die daaraan niet bevestigd dienen te worden of indien deze werden ver- of bewerkt op een andere dan de voorgeschreven wijze. De Wederpartij komt evenmin aanspraak op garantie toe indien het gebrek is ontstaan door of het gevolg is van omstandigheden waar Gebruiker geen invloed op kan uitoefenen, daaronder begrepen weersomstandigheden (zoals bijvoorbeeld doch niet uitsluitend, extreme regenval of temperaturen) et cetera.
4. De Wederpartij is gehouden het geleverde te (doen) onderzoeken, onmiddellijk op het moment dat de zaken hem ter beschikking worden gesteld respectievelijk de desbetreffende werkzaamheden zijn uitgevoerd. Daarbij behoort de Wederpartij te onderzoeken of kwaliteit en/of kwantiteit van het geleverde overeenstemt met hetgeen is overeengekomen en voldoet aan de eisen die partijen dienaangaande zijn overeengekomen. Eventuele gebreken dienen binnen twee maanden na ontdekking schriftelijk aan Gebruiker te worden gemeld. De melding dient een zo gedetailleerd

- mogelijke omschrijving van het gebrek te bevatten, zodat Gebruiker in staat is adequaat te reageren. De Wederpartij dient Gebruiker in de gelegenheid te stellen een klacht te (doen) onderzoeken.
5. Indien de Wederpartij tijdig reclameert, schort dit zijn betalingsverplichting niet op. De Wederpartij blijft in dat geval ook gehouden tot afname en betaling van de overigens bestelde zaken, tenzij daaraan geen zelfstandige waarde toekomt.
 6. Indien van een gebrek later melding wordt gemaakt, dan komt de Wederpartij geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling, tenzij uit de aard van de zaak of de overige omstandigheden van het geval een langere termijn voortvloeit.
 7. Indien vaststaat dat een zaak gebrekkig is en dienaangaande tijdig is gereclameerd, dan zal Gebruiker de gebrekkige zaak binnen redelijke termijn na retourontvangst daarvan danwel, indien retournering redelijkerwijze niet mogelijk is, schriftelijke kennisgeving ter zake van het gebrek door de Wederpartij, ter keuze van Gebruiker, vervangen of zorgdragen voor herstel daarvan danwel vervangende vergoeding daarvoor aan de Wederpartij voldoen. In geval van vervanging is de Wederpartij gehouden om de vervangen zaak aan Gebruiker te retourneren en de eigendom daarover aan Gebruiker te verschaffen, tenzij Gebruiker anders aangeeft.
 8. Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten daardoor ontstaan, daaronder begrepen de onderzoekskosten, aan de zijde van Gebruiker daardoor gevallen, integraal voor rekening van de Wederpartij.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

1. Indien Gebruiker aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
2. Gebruiker is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Gebruiker is uitgegaan van door of namens de Wederpartij verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
3. Gebruiker is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.
4. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
 - de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Gebruiker aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Gebruiker toegerekend kunnen worden;
 - redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Wederpartij aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
5. Gebruiker is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfs- of andersoortige stagnatie. In het geval van consumentenkoop strekt deze beperking niet verder dan die, die is toegestaan ingevolge artikel 7:24 lid 2 BW.
6. Indien Gebruiker aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Gebruiker beperkt tot maximaal driemaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
7. De aansprakelijkheid van Gebruiker is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval.
8. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Gebruiker of zijn leidinggevende ondergeschikten.

Artikel 10 Verjaringstermijn

1. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens Gebruiker en de door Gebruiker bij de uitvoering van een overeenkomst betrokken derden, één jaar.

2. Het bepaalde in lid 1 is niet van toepassing op rechtsvorderingen en verweren die zijn gegrond op feiten die de stelling zouden rechtvaardigen dat de afgeleverde zaak niet aan de overeenkomst zou beantwoorden. Dergelijke vorderingen en verweren verjaren door verloop van twee jaar nadat de Wederpartij Gebruiker van zodanige non-conformiteit in kennis heeft gesteld.

Artikel 11 Risico-overgang

1. Het risico van verlies, beschadiging of waardevermindering gaat op de Wederpartij over op het moment waarop zaken in de macht van de Wederpartij worden gebracht.

Artikel 12 Vrijwaring

1. De Wederpartij vrijwaart Gebruiker voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan Gebruiker toerekenbaar is.

2. Indien Gebruiker uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Wederpartij gehouden Gebruiker zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de Wederpartij in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is Gebruiker, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Gebruiker en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de Wederpartij.

Artikel 13 Intellectuele eigendom

1. Gebruiker behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. Gebruiker heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voorzover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Wederpartij ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 14 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Gebruiker partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.

2. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 15 Vindplaats en wijziging voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel

2. Van toepassing is steeds de laatst gedeponneerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkomen van de rechtsbetrekking met Gebruiker.

3. De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.